

# Indkøbspolitik for Vestforsyning koncernen

Det er selskabernes overordnede mål med denne indkøbspolitik at skabe rammerne for køb af varer og tjenesteydelser på de mest fordelagtige vilkår. Vi vil lægge vægt på, at vores leverandører er seriøse samarbejdspartnere, der respekterer vores værdigrundlag samt varer og tjenesteydelser fremstilles med respekt for miljø, bæredygtighed og menneskerettigheder jf. selskabets CSR-politik. Alle indkøb skal naturligvis respektere de regler, som gælder generelt om offentlige udbud og sektorlovgivningens krav om økonomisk effektiv anvendelse af ressourcerne i forsyningen.

Vestforsyning er lokalt forankret og søger innovative løsninger i fællesskab med lokale leverandører, hvor lovgivning tillader det. Forsyningssikkerhed vægtes højt overfor selskabets kunder, derfor indkøbes der med stabilitet og kvalitet for øje. Vi vil være en professionel kunde, der løbende sagligt vurderer leverandører, varer og tjenesteydelser, herunder at pris og kvalitet hænger sammen, og væsentlige indkøb jævnligt udsættes for konkurrence.

## CSR og relationer

Af krav til leverandører eller samarbejdspartnere er socialt ansvar noget Vestforsyning kontinuerligt arbejder med i det daglige arbejde og virke, hvorfor det også gør sig gældende i samarbejder. Vi opfordrer vores samarbejdspartnere, herunder leverandører og underleverandører mv., at de tilslutter sig FN's Global Compact (de 10 principper), som tilskynder virksomhederne at omfavne, støtte og vedtage - inden for deres indflydelsessfære - et sæt af grundlæggende værdier indenfor områderne menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, børnearbejde, diskrimination, miljø og anti-korruption. Omtale af FN's Global Compact kan findes her: <https://globalcompact.dk/om-global-compact/>. Derudover henvises til Vestforsyningens samlede CSR-politik.

Ved indgåelse af aftaler anvendes relevante standarder for arbejdsmarkedsforhold herunder eksempelvis AB18 eller lignende. Det kræves, at samarbejdspartnere og leverandører overholder de danske arbejdsmarkedsforhold i forhold til eksempelvis løn og arbejdstid, samt har et sikkert og trygt arbejdsmiljø uden chikane, med mulighed for at medarbejderne frit kan organisere sig med plads til medlemmer af forskellige faglige organisationer.

Modtagelse af gaver eller andre begunstigelser fra leverandører er ikke tilladt, hvis det ikke er forbundet med jubilæum, rund fødselsdag, højtider eller lignende begivenheder, og i så fald indenfor grænsen for skattefrie gaver. Rejser og ophold i forbindelse med besøg hos eller inviteret af en leverandør, betales af Vestforsyning.

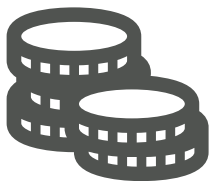
Chefen for det pågældende område kan skriftligt dispensere herfor, f.eks. i forbindelse med uddannelse og oplæring, som er kontraktmæssigt fastlagt eller ved lignende omstændigheder. Enhver form for ulovlig, uetisk eller upassende handling af ovenstående karakter eller opfordringer hertil, som tilrettelægges med henblik på at påvirke modtagerens dømmekraft eller beslutningstagning, vil blive betragtet som et tillidsbrud for samarbejdet. Det vil derfor føre til en advarsel og/eller afbrydelse af samarbejde afhængig af handlingens karakter.

Vi vil gennem vores indkøb og organisatoriske medvirken aktivt bidrage til, at der findes reel konkurrence i den leverandørkæde, vi benytter.

## 1 Grundprincipper for indkøb



Hver gang der foretages et indkøb, skal det være værdiskabende for den opgave eller det projekt, som der indkøbes til. Derfor skal indkøber, ved enhver beslutning om en ny indkøbs- eller rammeaftale og evt. en ny leverandør, anvende hovedprincipperne illustreret herunder i prioriteret rækkefølge.



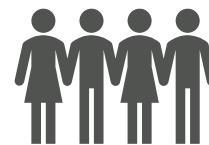
### Den billigst mulige løsning

Vi skal sikre kunden den mest fordelagtige pris på kort og langt sigt



### Den mest bæredygtige løsning

Vi skal bidrage til den grønne omstilling i ønsket om 70% CO<sub>2</sub>-reduktion



### Samarbejdspartnere

Vi skal støtte lokal værdiskabelse i Holstebro Kommune

### 1.1 Den billigst mulige løsning



Vi skal have værdi for pengene, hvilket sikres via en tæt dialog med leverandør eller samarbejdspartner for at opretholde den rette kvalitet til den rigtige pris. Vi prioriterer standardiserede løsninger hvis muligt for at reducere eventuelle skifteomkostninger.

Økonomisk skal alle selskaber og afdelinger i Vestforsyning koncernen betragtes som én stor kunde, således at en indkøbsaftale med én leverandør er gældende for hele koncernen. Koncernledelsen udstikker retningslinjer for strategiske indkøb (f.eks. indkøb af varme, el, etc.).

Vi vil, ved udvælgelse af leverandører, varer og tjenesteydelser, derfor foretage en helhedsvurdering ud fra nedenstående, hvorfor det også forventes, at leverandøren leverer dokumentation i forhold til myndighedskravene:

- En gedigen kvalitet til den "rigtige" pris på de varer og tjenesteydelser, der direkte indgår i den primære forsyningskæde herunder udnyttelse af kvantumsrabatter
- En høj grad af leveringssikkerhed herunder leveringstid og et minimalt eget lager
- Soliditetskrav, garantistillelser og serviceaftaler
- En levetidsvurdering hvorfor der ikke blot vurderes ud fra investeringsprisen men omkostninger til drift og vedligehold medregnes

Væsentlige indkøb skal jævnligt udsættes for konkurrence, så vi i sidste ende sikrer en fair pris overfor vores kunder.

## 1.2 Den mest bæredygtige løsning



Når kravet om den billigste løsning er opfyldt, vil princippet om bæredygtighed vurderes ved indkøb af varer, udarbejdelsen af nye tjenesteydelser og samarbejde med ny leverandør. Vi skal derfor i vores indkøb sikre, at vi kan efterleve den fremtidige udvikling i markedet og passe på vores samfund nu og på den lange bane.

Klima og miljø er vigtige parametre for Vestforsyning, hvorfor vi deltager i forskellige landsdækkende tiltag som fx "Giffri have" og arbejder på klimatilpasningsprojekter i samarbejde med kommunen. Derfor vil dette også have betydning for valg af leverandør i indkøbsprocessen, hertil kan det fx nævnes, at der ved køb af flis og halm, tryksager mv. kigges på certificering, så vi reducerer vores CO2-aftryk mest muligt. Der henvises desuden til Vestforsynings CSR-politik for yderligere uddybning.

Derfor er det også besluttet, at der i udbudsmaterialet vil fremgå, at en alternativ grøn løsning vil blive vurderet, og at princippet om "den billigste løsning" kan dispenseres, såfremt købet har en grøn og klimavenlig profil, der maksimalt er 5% dyrere end den billigste løsning. Dette er ligeledes i tråd med Ejerstrategiens ønske om, at beslutninger skal beskytte miljøet, fremme den grønne profil og samtidig være omkostningseffektiv.

Elementer som betragtes værende vigtige for evalueringen af bæredygtighed er:

- Afgivelse af klimagasser under produktion af ydelsen samt under drift
- Miljøpåvirkning af nær- og fjernmiljø
- Livscyklusanalyse i forhold til andre løsninger
- Ydelsens eller varens genanvendelig

### 1.3 Samarbejdspartnere



Vestforsyning er en del af lokalsamfundet, ligesom lokalsamfundet er en del af Vestforsyning. Denne faktor kan ligeledes være med at indfri princippet om ”en bæredygtig løsning”, da valg af lokale samarbejdspartnere alt andet lige vil kunne reducere transportbehovet.

Vi er en af de større virksomheder i Holstebro Kommune, hvorfor det samfundsmæssige ansvar er en vigtig faktor i forbindelse med indkøb af varer og tjenesteydelser eller samarbejde med leverandører, da vores valg i sidste ende vil påvirke borgerne i Holstebro Kommune og dermed vores kunder. Derfor ses der positivt på et lokalt samarbejde såfremt øvrige principper og leverandørkrav efterleves.

Det er af høj prioritet, at samarbejdet er tillidsfuldt og efterleves øvrige principper i indkøbsvisionen, er ønsket om en lokal partner derfor også at foretrække. Dialog med og forholdet til en leverandør er af afgørende betydning for den værdi, vi får tilført - ligesom leverandører ofte er kilde til faglig sparring og ny viden. Det er dog vigtigt, at vi får et afbalanceret forhold til leverandøren, hvor vi har en fair og professionel aftale, uden at denne aftale udnyttes hverken af leverandøren eller af os. Vi vil være meget opmærksomme på, at vores valg af varer, tjenesteydelser og leverandører baserer sig på absolut valide og saglige forudsætninger. Såfremt der entreses med leverandører, som samtidig fungerer som rådgivere, bør leverandøren ”vælge kasket” og tilkendegive om der ønskes fortsat samarbejde som enten leverandør eller som rådgiver. Der skal i sådanne tilfælde være særskilt fokus, og nærmeste leder informeres straks herom – for at sikre godkendelse af fortsat samarbejde.

Vi ønsker at bevare den størst mulige uafhængighed til underleverandører, og hvor dette ikke er muligt indgås formelle samarbejdsaftaler. Indkøber er dog forpligtiget til at bevare sin uafhængighed i forhold til leverandøren og oplyse sin nærmeste leder om eventuelle relationer, der kunne tilsidesætte denne uafhængighed. For Vestforsyning forstås uafhængighed, som beskrevet i DANVAs Kodeks for God Selskabsledelse <https://www.danva.dk/media/3447/faerdig-bog-kodeks.pdf> og omfatter følgende relationer: Nuværende eller tidligere medlemmer af direktion, ledelse, bestyrelse eller medarbejdere, samt familiære relationer og nære venner både personligt og forretningsmæssigt.

## 2 Indkøbsparametre



Udover grundprincipperne nævnt under kapitel 1, skal følgende parametre indgå i indkøbsprocessen:

**Forsyningsikkerhed** er en nødvendighed for at Vestforsyning kan sikre en høj leveringsevne til kunden. Vi kan ikke leve med store udsving, hvorfor tillid til leverandør, varer og tjenesteydelser er af afgørende betydning. Derfor har ethvert indkøb til formål at dække behovet for varer og tjenesteydelser, så de er til stede i de rette mængder, til rette tid og i den rigtige kvalitet.

For at sikre en robust og stabil kundeleverance, vil vi altid prioritere forsyningsikkerheden først, hvor leverandørens fleksibilitet kan være af stor betydning.

**Kvalitet** vurderes ud fra screeningsprocessens behovsundersøgelse, hvor der i dialog med brugerne findes frem til kvalitetskravene. Ved gentagende køb gennemgås tidligere anvendte kvalitetskrav i henhold til om kravsspecifikationen har ændret sig. De nødvendige kvalitetskrav for gennemførelse af projektet anvendes til indhentning af tilbud og valg af varer, tjenesteydelser og leverandør.

**Lagerbeholdning** skal til enhver tid kontrolleres og have særsomt fokus ved indkøb af varer med lav omsætnings hastighed. Det er den enkelte afdeling, der sørger for korrekt disponering og fastsættelse af minimumslager. For at mindske kapitalbinding, lagervolumen og ukurante varer skal der ved indkøb af større varemængder, der rækker ud over 3 måneder, ske information til nærmeste leder.

**Innovativ tilgang** skal sikre, at vi ikke af ren vane fortsætter tidligere samarbejde eller kun anvender bestemte varer og tjenesteydelser. Der skal være mulighed for afprøvning af nye teknologier og metoder. Efter endt afprøvning skal der evalueres på resultaterne heraf, og der skal træffes beslutning om, hvorvidt dette medfører fremtidigt brug af den nye teknologi eller metode.

**Levetid** vil også fremadrettet have stor betydning. Vi har altid søgt efter så langtidsholdbare løsninger som muligt. Holdbarheden er stadig en prioritet, men der skal i højere grad end tidligere lægges vægt på den samfundsmæssige udvikling. Derfor skal holdbarheden ikke nødvendigvis være så lang som mulig, men afspejle den fremtid vi står overfor. Derfor kan det give anledning til evt. nye samarbejdspartnere og nye varetyper end tidligere, da der på sigt stilles nye og anderledes krav fra markedet.

**Databeskyttelse** forventes af samarbejdspartner eller leverandør. De skal efterleve Persondataforordningens regler om forsvarligt at håndtere og opbevare person-

data, samt jævnligt gennemføre sikkerhedskontroller. Derfor forventes det ligeledes, at samarbejdsaftaler, der bygger på en databehandleraftale, instruks eller fortrolighedserklæring, efterleves ud fra de anførte aftalegrundlag - lige såvel som vi selv gør.

### 3 Screening, indkøb og udbudsregler



Forud for indkøb skal der foretages en screeningsproces, hvor det sikres at interne hensyn er taget og ekstern lovgivning er overholdt, hvorfor følgende screeningspunkter skal gennemgås, når indkøbsbehovet er identificeret:



Vestforsyning ønsker at fremstå som en professionel aktør i markedet og derfor skal skabelonen for udbud anvendes.

Ligeledes er det vigtigt at rette opmærksomhed på beløbsgrænser for indkøb for kommunalt ejede virksomheder og forsyningselskaber. De relevante tærskelværdier nedenfor gælder i år 2020-2021. Samtlige tærskelværdier kan findes via linket <https://www.kfst.dk/udbud/udbudsregler/taerskelvaerdier-2020-og-2021/>:



<b>Udbudsloven</b>	
	Regionale og kommunale myndigheder samt offentlige organer mv.
<i>Tjenesteydelser</i>	
Almindelige tjenesteydelser:	1.595.391 kr.
Delydelser:	596.408 kr.
Indkøb af sociale og andre specifikke tjenesteydelser (udbudslovens afsnit III):	5.591.325 kr.
<i>Varer</i>	
Vareindkøb:	1.595.391 kr.
Delydelser:	596.408 kr.
<i>Bygge og anlæg</i>	
Bygge- og anlægsarbejder:	39.884.785 kr.
Delarbejder:	7.455.100 kr.

<b>Forsyningsvirksomhedsdirektivet Direktiv 2014/25/EU</b>	
	Statslige, regionale og kommunale myndigheder samt offentligretlige organer mv.:
Varer og tjenesteydelser:	3.190.783 kr.
Bygge- og anlægsarbejder:	39.884.785 kr.
Delydelser (tjenesteydelser og varer):	596.408 kr.
Delarbejder (bygge- og anlæg):	7.455.100 kr.

## 4 Dokumentation og evaluering



Efter indkøbet er gennemført, skal der evalueres på selve indkøbsprocessen, slutkøbet og leverandøren. Det skal også evalueres, om den valgte udbudsproces har givet den ønskede afsøgning af markedet og om antallet af bud samt kvaliteten af buddene, har været tilfredsstillende.

Udover selve varen, tjenesteydelser og samarbejdet skal der foretages evaluering af udbuddets krav til CSR og om markedet kan honorere disse.

Evaluering og dokumentation gennemføres via evalueringsskema og gemmes til brug ved fremtidige indkøb.